

カード発行手順書

1. 電源の投入方法

- (1) カードプリンタ電源 ON
- (2) その他周辺機器 (MO等) の電源 ON
- (3) パソコンの電源 ON

2. カード発行データベースの起動

データベース (DB) の起動

- ① スタートメニューからの起動

[スタート]→[プログラム]→[CardCreator]→[データベース]を開きます。

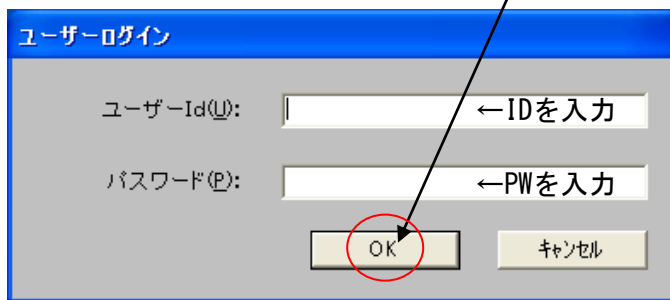


- ② ショートカットアイコンからの起動



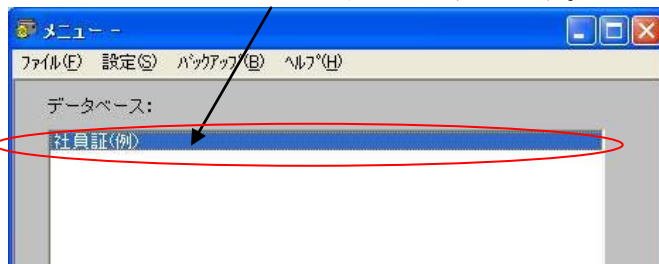
3. ログイン (ソフトのバージョンによってこの項目がない場合があります。)

「ユーザーID」と「パスワード」を入力して、「OK」ボタンを押します。



4. DB選択

発行したいデータベースをダブルクリックして開きます。



(ソフトのバージョンによってファイルメニューより開きます。)

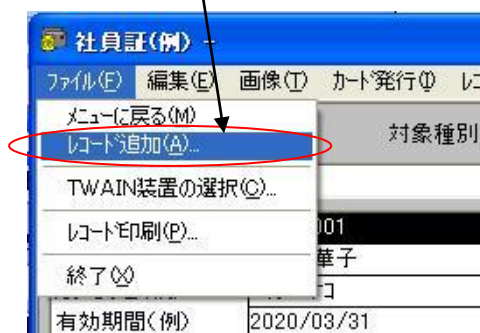
データベース画面が開きます。



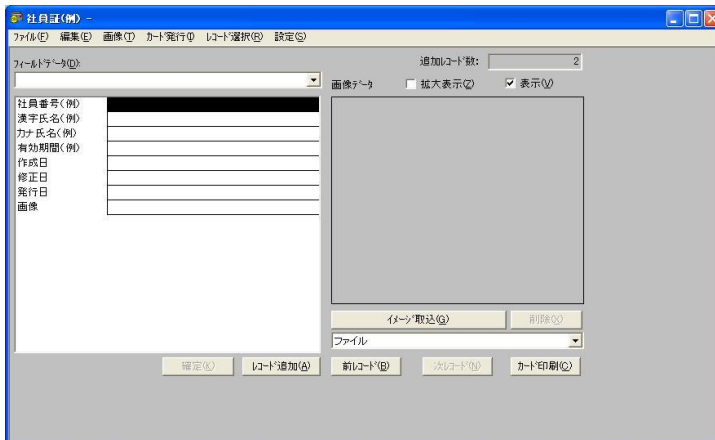
※カードデザイン、各項目の名称等は、各社によって異なります。
(説明画面の各項目は例となります。)

5. レコード追加

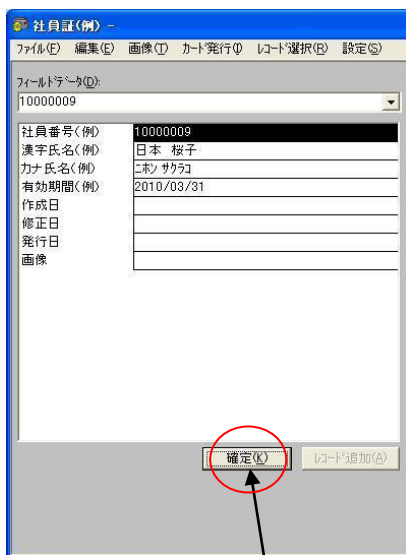
ファイルメニューから「レコード追加(A)...」を選びます。



新規レコード画面が表示されます。



データを入力します。



データの入力が終わったら「確定(K)」ボタンを押します。

次項「6. 写真入力」の項目に従い写真を入力します。

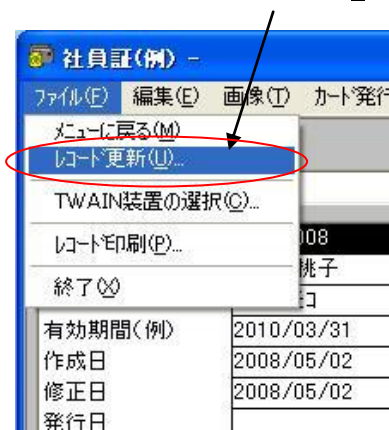
*連続してレコード追加を行うときは「レコード追加(A)」ボタンを押します。

(確定ボタンを押して確定されていないと有効になりません。)



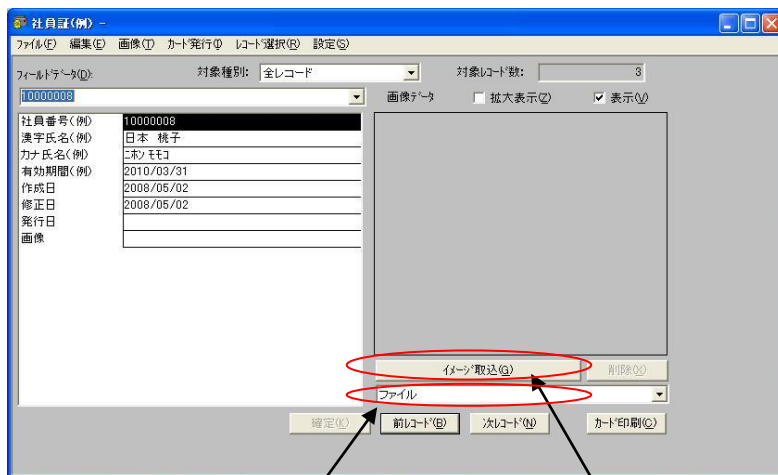
*新規レコード入力終了まで繰り返しとなります。

*新規レコード入力終了したら「レコード更新(U)...」を選びます。

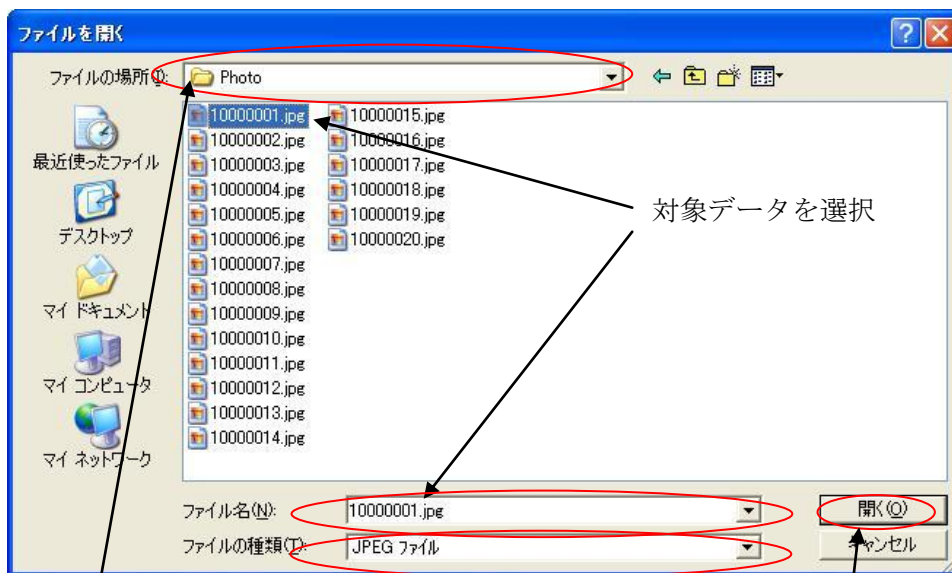


6. 写真入力（画像データファイル）

- (1) データベース基本画面の、「イメージ取込(G)」ボタンの下のコンボボックスを、「ファイル」にして、「イメージ取込(G)」ボタンを押すと、写真取り込み先の選択画面を表示します。



コンボボックスを「ファイル」に選択して、「イメージ取込(G)」ボタンを押してください。



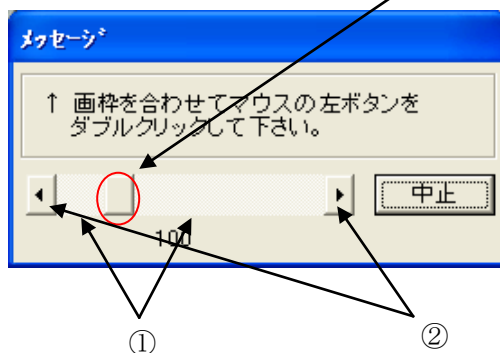
写真の入っているドライブ、フォルダを開きファイルを指定してください。ファイルの種類をJPEG（又はBMP）にし対象データを選択し「開く(O)」ボタンを押してください。

(2) 写真のトリミング

下のような画像が表示されます。



「拡大／縮小」アイコンの表示およびトリミング枠の調整スライドラバーをスライドして、トリミング枠を調整します。



- ① をクリックすると10%単位で変わります。
- ② をクリックすると1%単位で変わります。

<一般的なトリミング位置>

男性は、ネクタイの結び目の下から、頭の少し上です。

女性は、襟から、頭の少し上です。

※左右は、枠より均等になるようにします。

(3) トリミング完成



トリミング枠内を「ダブルクリック」すると取り込み完了です。

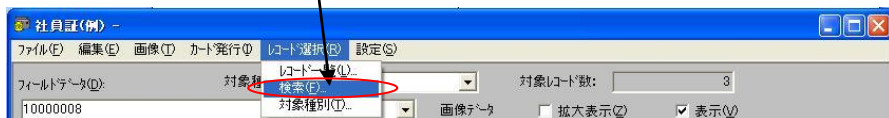


次の人を続けて写真取り込みを行うときは、(1)の写真取り込みから以下同じ手順です。

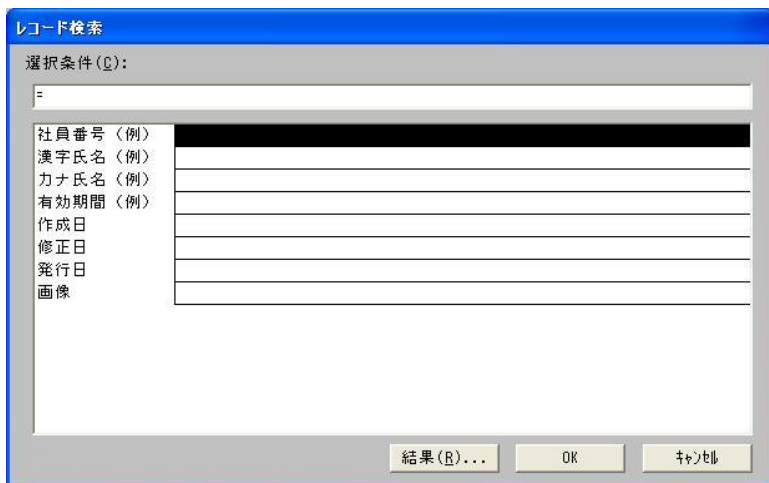
7. 単体カード印刷

再発行のような、1枚だけのカード印刷は、1件のレコードを検索します。

(1) 「レコード選択(R)」の「検索(F)...」を選択します。



(2) 社員番号に検索したい番号を入力して、「OK」ボタンを押します。



データベース基本画面右下の、「カード印刷(C)」次画面「実行(E)」でカード印刷出来ます。



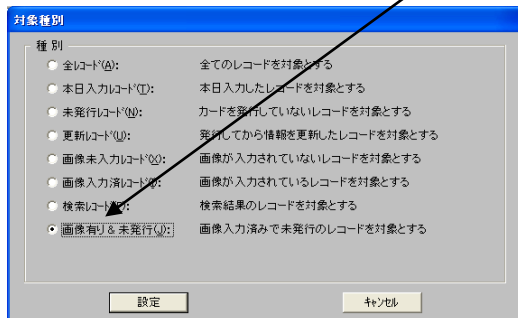
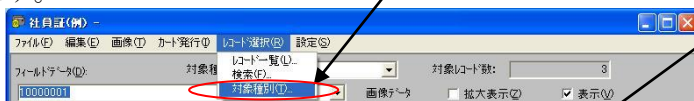
8. 連続カード印刷

選択されたレコードを連続で、カード印刷します。

(1) レコード選択

①未発行レコードのレコード選択（対象種別によるレコード選択）

まだ、発行していない追加レコードのレコードを選択する場合は「画像有り & 未発行」を選択します。

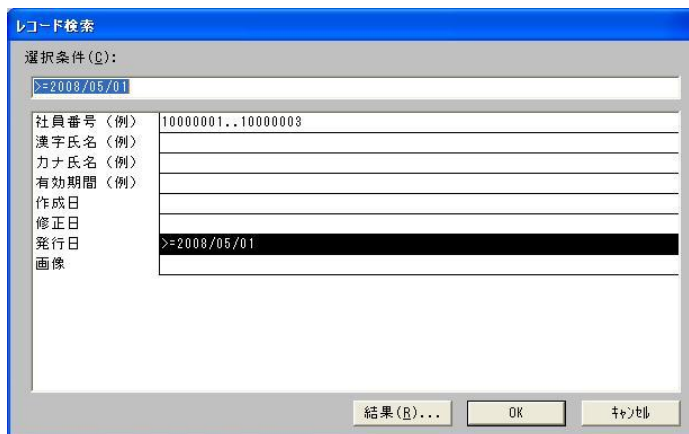


②検索によるレコード選択

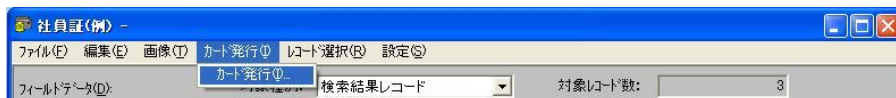
(例：and 検索による範囲指定の場合 発行年月日が 2008/05/01 以降、社員番号 10000001~10000003)



「レコード`選択(R)」 「検索(F)...」を選択します。

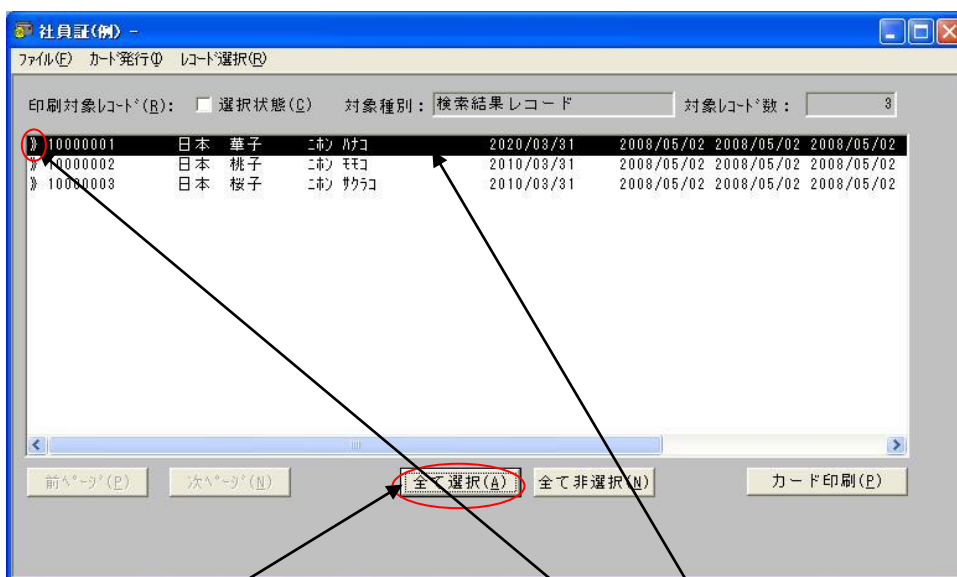


社員番号にカーソルを当て、検索条件を 10000001..10000003 とします。
発行年月日にカーソルを当て、検索条件を>=2008/05/01 とし、
「OK」 ボタンを押します。
レコードが選択されます。



(2) 連続カード発行

データベース基本画面の、メニューバーにある「カード発行(I)」を選択します。

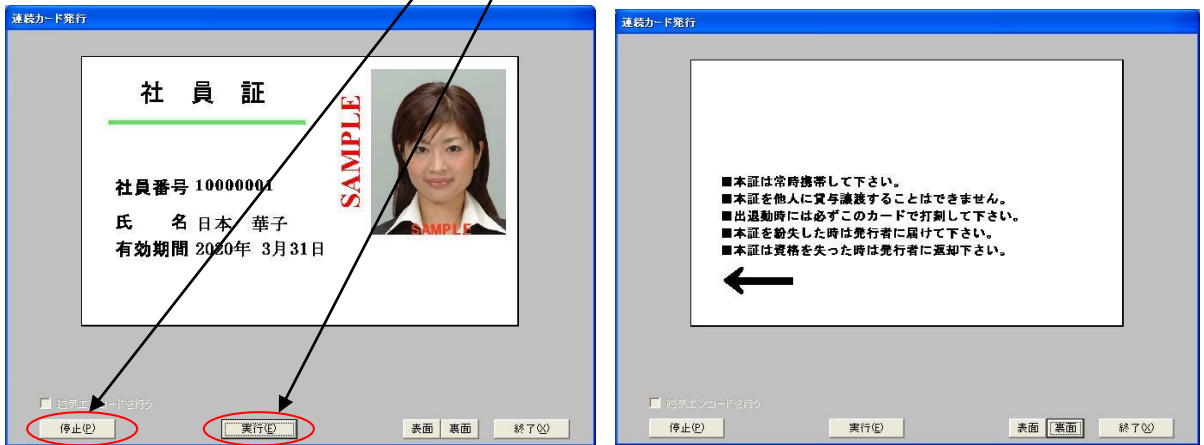


「全て選択(A)」を押すと、レコード先頭に、「>>」マークがつき、選択された状態になります。

個別に選択したい場合は対象となるレコードをダブルクリックすると選択されもう一度ダブルクリックすると解除されます。

「>>」マークのついているレコードのみカード発行されます。

次に、メニューバーの「カード発行(I)」または画面右下の「カード印刷(P)」を選択します。画面には、実際にカードに印刷される画像が表示されます。表面・裏面ともに画像に問題がないことを確認し、「実行(E)」ボタンを押すと印刷を開始します。印刷を中止したい場合には「停止(P)」ボタンを押します。

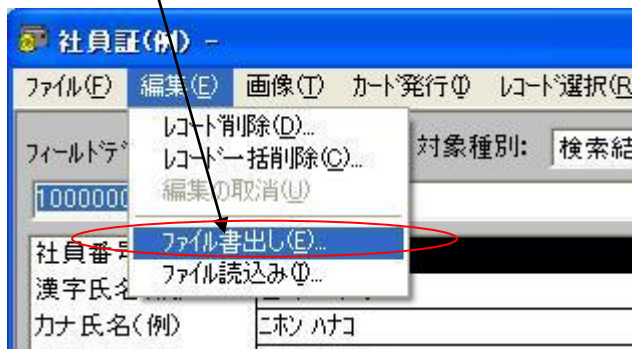


9. ファイル書出し

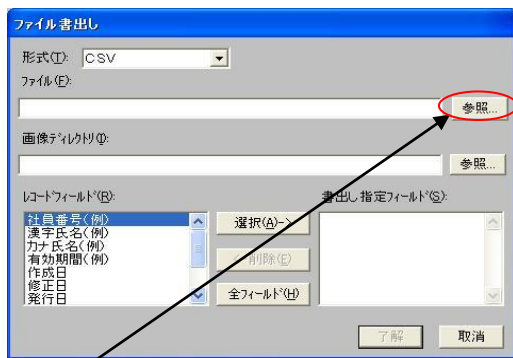
必要なデータのファイル書き出しを行います。

*まず最初に書き出したいレコードを前項のレコード選択方法にて抽出します。
(全レコード、本日入力レコード、任意の検索レコード等)

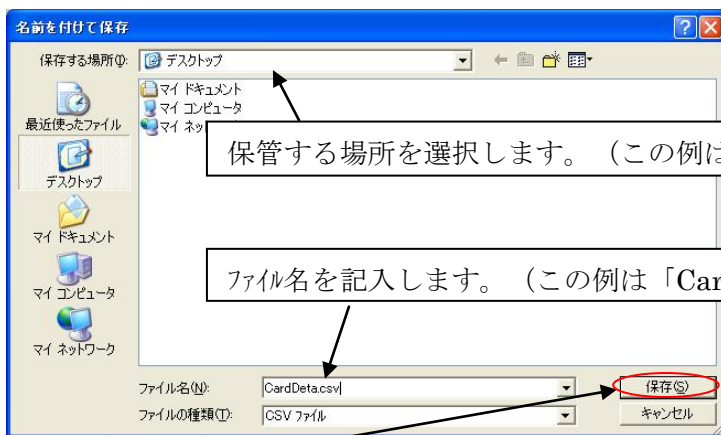
メニューの「ファイル書出し(E)…」を選択します。



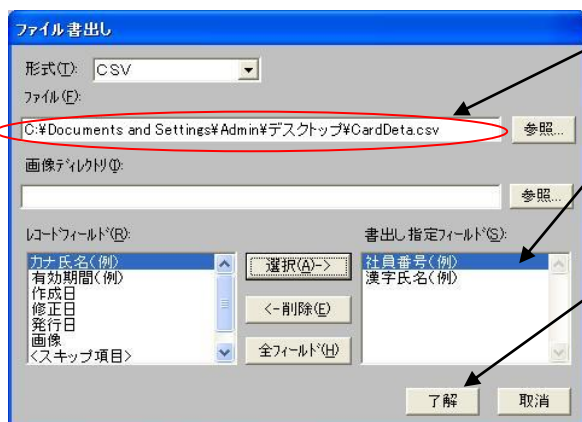
ファイル書き出し画面が表示されます。（ソフトのバージョンによって画面が異なります）



「ファイル(F)」の「参照...」ボタンを押して書き出したい場所とファイル名の設定をします。（ボタンを押すと下記画面が表示されます。）



設定が終了したら「保存(S)」ボタンを押します。
下記画面に戻ります。



書き出す場所が表示されます。

必要な項目を選択します。

「了解」ボタンを押すとファイルが書き出されます。

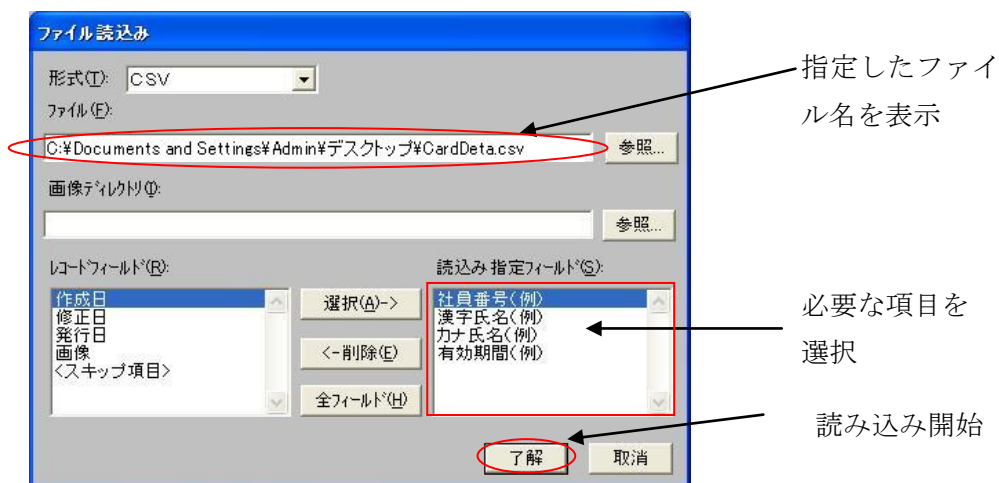
上記設定は一度設定すると変更するまで保存されていますので、次回ファイル書き出し時は「了解」を押すだけとなります。（バージョンによって保存されない場合があります。）

10. ファイル読み込み

(1) 一括入力 CSVデータのみ取り込みの場合 (画像別途入力)

① 「編集 (E)」 「ファイル読み込み (I)」 を選択すると、ファイル読み込みダイアログが表示されます。

(ソフトのバージョンによって画面がことなります。)



② 読み込みファイルの指定

参照を選択して読み込むファイル名を指定します。

③ 読み込み指定フィールドの選択

「ルートフィールド (R)」より取り込みたいフィールド名を選んで「選択 (A)->」ボタンを押し、読み込み指定フィールドに移動させます。

④ データの読み込み

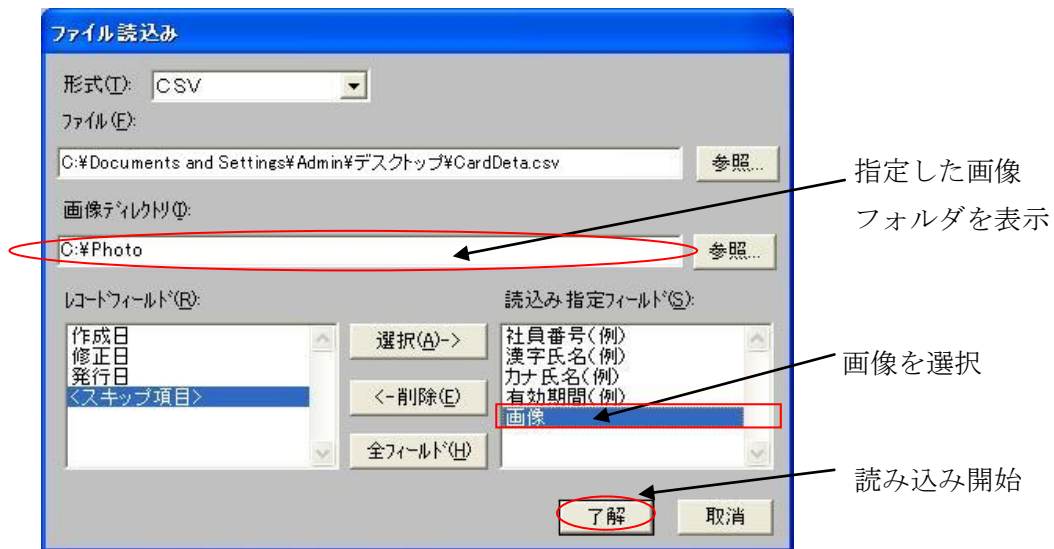
「了解」ボタンを押すと、指定した全レコードを読み込みます。

(2) 一括入力 CSVデータおよび画像データ一括取り込みの場合

① CSVデータの取り込みは前項(1)①～③と同様に操作します。

② 画像ファイルの指定

「画像ディレクトリ(I)」の参照を選択して画像ファイルの入っているフォルダを指定し、「レコードフィールド(R)」より画像を選んで「選択(A->)」ボタンをクリックし、読み込み指定フィールドに移動させます。



③データの読み込み

「了解」ボタンを押すと、指定したCSV全レコードと画像を読み込みます。

- 注・写真は画像ファイルのまま取り込まれますので（自動トリミングされません）予めレイアウトの合わせたサイズ（トリミング済み）の画像をご用意下さい。
- ・データと同じ名称の画像ファイルがない場合、そのレコードの画像は取り込まれません。この場合写真入力の方法で別途取り込んで下さい。

1 1. 電源の切断方法

- (1) パソコンの電源 OFF
- (2) 周辺機器 (MO等) の電源 OFF
- (3) カードプリンタ電源 OFF

以上